

BÁO CÁO

Công tác đảm bảo an toàn trường học và chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng năm học 2025 – 2026

Căn cứ công văn số 2551/SGDĐT-KHTC ngày 25/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v thực hiện nhiệm vụ bảo đảm cơ sở vật chất và thiết bị dạy học trong các cơ sở giáo dục để chuẩn bị năm học mới 2025-2026. Trường PTDTBT THCS Nậm Kè báo cáo Công tác bảo đảm an toàn trường học và chuẩn bị các điều kiện khai giảng Năm học 2025–2026, cụ thể như sau:

I. Quy mô trường, lớp, học sinh; Đội ngũ giáo viên

TT	Khối lớp	Thực hiện năm học 2025-2026			Tăng (+) giảm (-) so với năm học trước	
		Số lớp	Số học sinh	HS/Lớp	Số lớp	Số HS
1	Khối 6	4	167	41,8	0	+ 28
2	Khối 7	4	139	34,8	0	-19
3	Khối 8	4	157	39,3	0	+14
4	Khối 9	4	144	36	+1	+ 39
Tổng cộng		16	607	38	+1	+ 62

Xã đạt chuẩn PCGD THCS mức độ 3.

*** Đội ngũ giáo viên**

TT	Chức danh	Biên chế hiện có	Năm học 2025-2026	
			Kế hoạch	Bổ sung (thiếu)
1	Ban giám hiệu	3 (Đại học)	3	0
2	Giáo viên	27 (27 đại học)	35	08
3	Nhân viên	4 (1 kế toán, 1 văn thư, 1 y tế; 1 thư viện)	4	0
4	Lao động hợp	1 (1 chưa quan đào tạo)	1	0

	đồng			
	Tổng	35	43	8

Hiện nhà trường số giáo viên còn thiếu là 08 (gồm 1 Gv Tin học, 1 Tiếng Anh, 01 công nghệ; 01 Hóa học; 01 địa lý; 01 toán; 01 ngữ văn; 01 đoàn đội). Nhà trường đã có tờ trình tham mưu với UBND xã tuyển dụng, hợp đồng, biệt phái, bố trí sắp xếp đảm bảo đủ GV để nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học. Trình độ đào tạo 100% số CBGV đã đạt chuẩn.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong trường có tư tưởng, chính trị vững vàng, phần lớn có trình độ, năng lực phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần đoàn kết, có ý thức tổ chức kỉ luật và trách nhiệm, yêu nghề mến trẻ, bám trường, bám lớp, yên tâm công tác, chấp hành tốt sự phân công của nhà trường.

II. Công tác đảm bảo các điều kiện triển khai, thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

1. Chuẩn bị sách giáo khoa, sách tham khảo, tài liệu phục vụ dạy học

Nhà trường đã triển khai, phổ biến các văn bản chỉ đạo của các cấp đến Hội đồng sư phạm nhà trường, tất cả các bậc phụ huynh và học sinh trong đơn vị trường biết cùng thực hiện.

Tuyên truyền, thông báo đầy đủ, kịp thời tới phụ huynh, học sinh về bộ sách giáo khoa đã được lựa chọn dùng cho năm học 2025–2026 và các chế độ chính sách hiện hành mà học sinh được thụ hưởng.

Nhà trường đăng ký mua sách giáo khoa lớp 6 đến 9 đáp ứng đầy đủ cho HS trong năm học 2025-2026 Được đa số phụ huynh học sinh đồng tình ủng hộ, nhất trí cao đồng ý ủy quyền cho nhà trường mua sách giáo khoa theo CT GDPT 2018 cho học sinh.

Nhà trường đã chuẩn bị tương đối đầy đủ về nhân lực, cơ sở vật chất để phục triển khai tổ chức dạy và học cho học sinh theo CT GDPT 2018.

Cuối năm học 2024-2025 thư viện đã kiểm kê, lập danh mục sách giáo khoa hiện có báo cáo nhà trường xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung cho năm học 2025-2026;

Nhà trường bố trí kinh phí và vận động xã hội hóa để mua sắm bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo, tài liệu phục vụ dạy học .

Tổ chức phong trào quyên góp SGK, tài liệu tham khảo; đảm bảo 100% học sinh có đủ sách khi bước vào năm học mới.

2. Công tác đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ năm học 2025-2026

a) Về cơ sở vật chất:

***/ Hiện có:**

- Tổng diện tích khuôn viên nhà trường: 18.440 m²; diện tích sân chơi: 2000 m².

- Các phòng chức năng: 01 phòng Hội đồng; 03 phòng làm việc BGH; 01 phòng văn thư - kế toán; 01 phòng y tế.

- Phòng học: 16 phòng; kiên cố: 16 phòng đạt tỷ lệ 100%.

- Phòng học bộ môn: 02 phòng; kiên cố; trong đó: 01 phòng Tin học, 01 phòng ngoại ngữ

- Phòng phục vụ học tập (thư viện, thiết bị): 01 (bán kiên cố 01).

- Phòng khác (đoàn đội, y tế): 02 phòng bán kiên cố

- Phòng nội trú học sinh: 45 phòng, trong đó: Bán kiên cố: 43 phòng, Ba cứng: 02 phòng.

- Nhà vệ sinh có 06 nhà: kiên cố 02 nhà, tạm 04 nhà

- Nhà tắm 01 nhà bán kiên cố

Trong hè 2025 không có số phòng học, nhà ở bán trú được xây dựng mới nhưng đang được khắc phục sửa chữa

***/ Còn thiếu so với quy định**

- Thiếu 10 phòng ở nội trú.

- Thiếu 04 phòng học bộ môn: 01 phòng âm nhạc, 01 phòng Công nghệ sinh, 01 phòng Mỹ Thuật, 01 Phòng Hóa -sinh,

- 01 nhà đa năng.

- Hệ thống nhà vệ sinh, nhà tắm không đủ đáp ứng nhu cầu của học sinh: Thiếu 02 nhà tắm; 03 nhà vệ sinh

- Thiết bị dạy học: Tỷ lệ đáp ứng 50% so với nhu cầu:

- Nhà trường sử dụng một cách tối đa số lượng sách giáo khoa hiện có phục vụ cho việc học tập của học sinh. Cuối năm nhà trường đã kiểm kê CSVC làm căn cứ xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện, thiết bị cho năm học này.

b) Về thiết bị dạy học

Từng học kỳ nhân viên thư viện rà soát, kiểm kê công tác thiết bị giáo dục, có đối chiếu với danh mục thiết bị dạy học của BGD&ĐT từ đó tham mưu cho hiệu trưởng kế hoạch mua sắm bổ sung và khai thác có hiệu quả thiết bị của nhà trường. Cán bộ thư viện thiết bị đã có biên bản rà soát, có kế hoạch hoạt động, bảo quản và khai thác thư viện thiết bị, đã xây dựng quy chế quản lý sử dụng thiết bị của nhà trường đầy đủ và chặt chẽ.

Một năm kiểm kê thiết bị giáo dục 2 lần vào cuối học kỳ 1 và cuối năm, bảo quản sổ sách, hồ sơ thiết bị thư viện, theo dõi chặt chẽ việc xuất nhập, quá trình sử dụng thiết bị và hư hỏng thiết bị hằng năm một cách cụ thể và đầy đủ.

Nhà trường đã vận động, khuyến khích các thầy cô giáo tự làm đồ dùng dạy học để sử dụng, đồng thời tự mua sắm thiết bị dạy học để tăng cường bổ sung một số thiết bị hiện có ở từng lớp.

Nhân viên thư viện thiết bị đã tham gia tích cực trong việc chuẩn bị cho giáo viên và học sinh thực hiện các giờ thí nghiệm, thực hành theo quy định, sau khi sử dụng công tác làm sạch và bảo quản thiết bị được làm ngay và cất giữ bảo quản cẩn thận. Số thiết bị thực tế được sử dụng trong các lần dạy học đúng quy định. Học sinh được thực hành thí nghiệm trong tiết thực hành.

Nhà trường đã thành lập ban chỉ đạo đầy đủ các thành phần hiệu trưởng, hiệu phó, cán bộ thiết bị, tổ trưởng chuyên môn. Ban chỉ đạo đã thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ và hoạt động thường xuyên, quy trình mua sắm và thời gian tiếp nhận trong suốt cả năm học.

Danh mục thiết bị giáo dục tối thiểu mua sắm qua các năm như Bộ SGK lớp 6789. Đồ dùng dạy học các khối lớp có bổ sung hàng năm.

Quản lý tiếp nhận và sử dụng nguồn tài trợ từ năm trước đảm bảo đúng quy định, đúng mục đích, đúng đối tượng. Năm học mới nhà trường tăng cường kêu gọi, vận động các tổ chức cá nhân tài trợ thiết bị dạy học.

III. Công tác đảm bảo an toàn trường học, phòng chống thiên tai , chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỉ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục.

Nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức truyền thông về tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục và Đào tạo, tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và hành động với sự đồng thuận của các tầng lớp nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục và đào tạo.

Căn cứ Quyết định số 1812/QĐ-UBND ngày 13/8/2023 của Ủy ban nhân

dân tỉnh Điện Biên về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên Nhà trường bước đầu đã tiến hành dọn vệ sinh, tu sửa cơ sở vật chất lại khuôn viên trường, sắp xếp đủ bàn ghế, giường ngủ cho HS bán trú

Tiến hành vệ sinh chăn, chiếu phòng ở bán trú vận động các em tựu trường vào ngày 03/09/2025

Hợp phân công công tác, phân công tổ chuyên môn, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, xây dựng PPCT kế hoạch môn học đảm bảo việc dạy học từ 06/09/2025 và triển khai một số nhiệm vụ như:

1. An ninh, trật tự

Tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh và nhân dân thực hiện nghiêm túc an toàn, an ninh trật tự.

Phối hợp với công an địa phương đảm bảo an ninh khu vực trường học, đặc biệt trong ngày khai giảng.

Tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh chấp hành nội quy, phòng chống bạo lực học đường.

Thực hiện tốt các điều kiện đảm bảo an toàn trường học, phòng tránh tai nạn thương tích cho học sinh như: sửa chữa bàn ghế bị hỏng, các vật sắc nhọn cây que khu vực trong và ngoài trường học.

Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về phòng ngừa, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai (nếu có)

Công tác tuyên truyền, phổ biến, phối hợp với các lực lượng chức năng trên địa bàn được đẩy mạnh nhất là trong thời gian mưa lũ như hiện nay; Đảm bảo an toàn khi di chuyển cũng như chỗ ở cho CB< GV và NV, có kế hoạch di dời đến vùng an toàn nếu có sạt lở.

2. An toàn giao thông

Tăng cường công tác quán triệt đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự nhất là thời gian cao điểm học sinh tựu trường, nghỉ lễ Quốc khánh 02/9 và khai giảng năm học mới 2025-2026.

Phân công giáo viên, Tổng phụ trách Đội hỗ trợ hướng dẫn phụ huynh đưa đón HS đảm bảo an toàn khi tham gia giao thông trước cổng trường.

3. Phòng cháy chữa cháy (PCCC)

Kiểm tra hệ thống điện, dây điện, quạt điện, các ổ cắm điện đảm bảo không bị rò rỉ điện gây nguy hiểm đến tính mạng con người

Kiểm tra các thiết bị PCCC, mua bổ sung bình chữa cháy đảm bảo đủ điều kiện chữa cháy nếu có hoả hoạn xảy ra.

Tổ chức tập huấn kỹ năng PCCC và thoát hiểm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

4. An toàn vệ sinh, y tế học đường

Vệ sinh khuôn viên trường lớp học, nhà vệ sinh trước khai giảng năm học mới 2025-2026.

Kiểm tra nguồn nước sinh hoạt cho cả trường, có đầy đủ vật dụng chứa nước, máy lọc nước đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

Chuẩn bị tủ thuốc y tế, bố trí cán bộ y tế trực thường xuyên.

Cán bộ giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh ra vào trường phải được Kiểm soát chặt chẽ người ra vào trường, có sổ theo dõi, ghi chép đầy đủ thông tin cá nhân, điện thoại liên hệ. Những người không có nhiệm vụ không cho vào trường.

Nhà trường yêu cầu nhân viên y tế hàng ngày theo dõi sức khỏe học sinh khi tựu trường có biện pháp chăm sóc kịp thời nếu có ốm đau. Phối hợp với trạm y tế xã, tổng phụ trách đội, GVCN các lớp tuyên truyền, hướng dẫn học sinh cách phòng tránh dịch bệnh: rửa tay thường xuyên bằng xà phòng, nước sát khuẩn, không tập trung đông người, vệ sinh trường lớp sạch sẽ....

Nhà trường đã phổ biến, quán triệt thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của các ngành, các cấp, hướng dẫn của cơ quan y tế và các cơ quan liên quan về phòng chống dịch bệnh các điều kiện phòng chống thiên tai trong mùa mưa lũ, dịch bệnh trong trường học đảm bảo an toàn, hiệu quả.

5. Công tác chuẩn bị cho khai giảng năm học 2025 – 2026

a. Cơ sở vật chất

Sau khi hoàn thành công tác tuyển sinh, Ban giám hiệu nhà trường đã tiến hành họp bàn và thống nhất công tác chuẩn bị, rà soát toàn bộ CSVC, đồ dùng trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy và học.

Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh lao động vệ sinh tổng thể sân trường, lớp học, công trình phụ trợ, chăm sóc cây xanh, vườn hoa, trang trí lớp học, đảm bảo cảnh quan môi trường xanh, sạch đẹp, an toàn trước khi bước vào năm học mới.

Sửa chữa, bổ sung bàn ghế, thiết bị dạy học, hệ thống chiếu sáng, quạt điện tại các lớp học đầy đủ.

Trang trí cảnh quan trường lớp, treo cờ, khẩu hiệu tạo không khí vui tươi, trang trọng thu hút các em học sinh khi đến trường.

b. Hoạt động chuyên môn

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch nhiệm vụ năm học; kế hoạch môn học và các hoạt động giáo dục của từng khối lớp; phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Chuẩn bị đầy đủ sách giáo khoa, đồ dùng dạy học, trang trí lớp xanh, sạch, đẹp, thân thiện, sẵn sàng đón học sinh trở lại sau kỳ nghỉ hè.

Cán bộ, giáo viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, sổ sách phục vụ năm học mới.

c. Công tác tổ chức Lễ khai giảng

Thành lập Ban tổ chức, phân công nhiệm vụ cụ thể cho nhóm, tổ, từng thành viên.

Chuẩn bị âm thanh, phong chữ; băng rôn, cờ hoa, ghế ngồi, các tiết mục văn nghệ...

d. Huy động học sinh ra lớp

Rà soát sĩ số học sinh, giáo viên chủ nhiệm thông báo, kết nối với phụ huynh vận động học sinh có nguy cơ bỏ học trở lại trường.

Phối hợp với chính quyền địa phương đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi đến trường.

IV. Kết luận – Kiến nghị

1. Kết luận

Nhà trường đã triển khai đồng bộ các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, vệ sinh môi trường, cơ sở vật chất và công tác chuyên môn.

Các điều kiện cơ bản cho Lễ khai giảng năm học 2025 – 2026 đã được hoàn tất.

2. Kiến nghị, đề xuất

Sớm bổ sung biên chế hoặc hợp đồng giáo viên các môn còn thiếu.

Tăng cường hỗ trợ nhà trường về CSVC, xây dựng thêm phòng bán trú, đầu tư xây dựng tu sửa khu sân chơi, bãi tập, xây nhà đa năng....

Đảm bảo nguồn ngân sách chi trả kịp thời các chế độ cho giáo viên và học sinh

Vận động nguồn lực xã hội hóa tại địa phương (các hộ kinh doanh, tổ chức xã hội...).

Kính đề nghị các cấp lãnh đạo, chính quyền địa phương tiếp tục quan tâm, hỗ trợ để Lễ khai giảng được tổ chức an toàn – trang trọng – ý nghĩa.

Trên đây là báo cáo tình hình chuẩn bị cho công tác đảm bảo an toàn trường học và chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng năm học 2025 – 2026 của trường PTDTBT THCS Nậm Kè.

Nhà trường rất mong được đón nhận sự chỉ đạo, giúp đỡ của Ban Lãnh đạo và bộ phận chuyên môn Phòng Văn hoá-Xã hội xã, để nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH;

- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Thanh Huyền